

**ZARZĄDZENIE NR 23/2022**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŻERKÓW**

z dnia 21 lutego 2022 r.

**w sprawie ustalenia normy zużycia paliwa dla samochodów pożarniczych oraz sprzętu dla Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie Gminy Żerków**

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U. 2021 poz. 2490) i art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1372 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustalam podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla samochodów pożarniczych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie Gminy Żerków oraz sprzętu znajdującego się na ich wyposażeniu, które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Przyjętą podstawę norm zużycia paliw dla samochodów i sprzętu silnikowego ustalono na podstawie analizy zużycia paliwa dla danego samochodu.

3. W przypadku, gdy nie ma możliwości wykonania analizy zużycia paliwa przyjmuję się normę na podstawie norm zużycia paliw określonych przez producenta w instrukcji lub certyfikacie pojazdu.

4. Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym jednostek OSP powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z przekazanych nakładów oraz umożliwiający terminową realizację zadań.

**§ 2. 1.** Samochody pożarnicze oraz sprzęt silnikowy, o których mowa w § 1, może być wykorzystywany do:

- 1) działań ratowniczych oraz podczas zawodów, pokazów i ćwiczeń pożarniczych,
- 2) przygotowania do imprez organizowanych przez Gminę Żerków
- 3) przewozu członków OSP na uroczystości państwowe, samorządowe, kościelne lub strażackie oraz innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania OSP na rzecz ochrony przeciwpożarowej.

2. Za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Żerków pojazd może być nieodpłatnie użyty do:

- 1) udzielania pomocy strażakom w przypadkach losowych,
- 2) udzielania pomocy instytucjom i organizacjom społecznym,
- 3) przewozu sprzętu i strażaków na zawody, ćwiczenia lub szkolenia.

**§ 3.** Kierowca pojazdu zapewniają sprawność i niezawodność pojazdów i sprzętu uwzględniając zalecenia producentów poprzez:

- 1) nadzór nad właściwym utrzymaniem, pojazdów i sprzętu,
- 2) właściwe warunki garażowania pojazdów i przechowywania sprzętu,
- 3) dokonywanie drobnych remontów pojazdów i sprzętu.

**§ 4.** Zobowiązuje się kierowcę samochodu pożarniczego do bezzwłocznego informowania pracownika odpowiedzialnego za rozliczanie samochodu o występujących przekroczeniach norm zużycia paliw oraz niesprawnościach licznika.

**§ 5. 1.** Pojazd przekraczający ustaloną normę z powodu technicznej niesprawności, powinien być wycofany z eksploatacji i przywrócony do stanu technicznego zapewniającego zużycie paliwa w granicach ustalonych norm.

2. Techniczna niesprawność pojazdu nie może być uzasadnieniem uznania przekroczenia normy za usprawiedliwioną lub stosowania norm wyższych od ustalonych.

**§ 6.** W przypadkach awaryjnych, np.: pęknięcia zbiornika lub przewodu paliwowego, wycieku z układu zasilania należy ten fakt każdorazowo odnotować w karcie drogowej pojazdu oraz niezwłocznie powiadomić osobę odpowiedzialną za rozliczanie samochodu.

**§ 7. 1.** Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowe dokonywanie zapisów dotyczących zakupu paliwa i olejów silnikowych w karcie drogowej.

2. Fakt dokonania przez kierowcę pojazdu zakupu oleju silnikowego lub dokonania jego wymiany w stacji obsługi należy odnotować w karcie drogowej z podaniem ilości.

3. Kierowca zobowiązany jest do dostarczania pracownikowi odpowiedzialnemu za współpracę z jednostkami OSP faktur zakupu paliwa i olejów silnikowych w terminie do 7 dni od daty ich wystawienia.

4. Faktury z zakupu materiałów i usług składane do zapłaty w Urzędzie Miasta i Gminy Żerków winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu z 14 dniowym terminem płatności.

**§ 8.** Rozliczenie z zakupionego paliwa oraz jego zużycia polega na porównaniu ilości zakupionego, zużyć w tym okresie według normy w stosunku do ilości faktycznie przejechanych kilometrów.

**§ 9.** Zabrania się dokonywania zakupu paliwa poza zbiornik zamontowany w pojeździe oraz posiadania i przewożenia jakichkolwiek naczyń przeznaczonych na paliwo.

**§ 10. 1.** Dla pojazdów i urządzeń pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, wprowadza się rozruchy kontrolne, ostatniego dnia miesiąca jeśli samochód oraz inny sprzęt silnikowy nie był w danym miesiącu eksploatowany.

2. Uruchomienie pojazdu lub urządzenia silnikowego w celu wykonania obsługi, konserwacji, regulacji lub kontroli należy wpisać do odpowiedniej okresowej karty pracy.

**§ 11.** Normy zużycia olejów silnikowych i przekładniowych ustala się wg norm wynikających z instrukcji obsługi pojazdów i sprzętu lub poprzez dokonanie analizy zużycia.

**§ 12.** Kierujący pojazdem zobowiązany jest do:

- 1) terminowego rozliczania zużycia paliwa,
- 2) zgodnego ze stanem faktycznym odnotowywania w okresowej karcie pracy pojazdu:
  - a) trasy przejazdu,
  - b) wskazań drogomierza,
  - c) godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu,
  - d) czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu,
  - e) czasu pracy silnika na postoju.
- 3) natychmiastowego informowania pracownika odpowiedzialnego za rozliczanie samochodu o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami.

**§ 13. 1.** Ustala się okres rozliczeniowy zużycia paliwa w formie miesięcznej karty drogowej dla jednostek KSRG oraz w formie rocznej karty drogowej dla jednostek spoza KSRG za prowadzenie której odpowiedzialni są kierowcy w jednostkach OSP.

2. Okresowe karty pracy pobiera Naczelnik OSP i zdaje wypełnione do Urzędu Miasta i Gminy w terminie do dnia 15-tego następnego miesiąca dla jednostek KSRG oraz do dnia 15-tego stycznia następnego roku dla jednostek spoza KSRG po okresie rozliczeniowym.

3. Karty drogowe oraz karty pracy sprzętu silnikowego biorącego udział w działaniach ratowniczo – gaśniczych, szkoleniowych lub innych każdorazowo potwierdza dowódca akcji.

4. Upoważniam pracownika, do zadań którego należy współpraca z jednostkami OSP do ustalania innych norm zużycia paliwa sprzętów i urządzeń silnikowych spalinowych, służących do zapewnienia gotowości bojowej, będących na wyposażeniu jednostek.

**§ 14. 1.** Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym większej ilości paliwa od ilości wynikającej z określonych norm wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy odpowiedzialnego pracownika odpowiedzialnego za rozliczanie samochodu.

2. Rozliczenia okresowego ilości zużytego paliwa przez pojazdy oraz sprzęt dokonuje się z dokładnością do 0,1 litra.

**§ 15.** Zobowiązuje się Naczelników jednostek OSP z Gminy Żerków do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 16. Kontrolę nad prawidłowym prowadzeniem kart, eksploatacją pojazdów i sprzętu powierza się Komendantowi Miejsko-Gminnemu ZOSP RP.

§ 17. Traci moc Zarządzenie nr 72/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Żerków z dnia 15.11.2021 r.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Żerków

**mgr Michał Surma**