

.....

(imię i nazwisko/ nazwa podmiotu)

.....

.....

(adres zamieszkania/adres podmiotu)

.....

(*nr telefonu)

Żerków, dnia.....

**Burmistrz
Miasta i Gminy Żerków
ul. Adama Mickiewicza 5
63-210 Żerków**

sposób odbioru:

- ☐ odbiór osobisty
☐ przesłanie pocztą

Wniosek o wydanie zaświadczenia

Proszę o wydanie zaświadczenia, że decyzja nr..... z dnia

..... dotycząca

.....

stała się ostateczna.

.....
(podpis wnioskodawcy)

W załączeniu przedkładam¹:

- ☐ dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 złotych,
(płatność w kasie Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy 45 1020 2212 0000 5402 0027 6931),
- ☐ dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem,
- ☐ dowód zapłaty opłaty skarbowej za dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, w kwocie 17,00 zł, jeżeli taka jest wymagana.

** Wyrażam zgodę na przetwarzanie udostępnionego numeru telefonu kontaktowego przez Gminę Żerków, w celu otrzymania informacji o możliwości odbioru ww. zaświadczenia.*

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ Proszę zaznaczyć odpowiednie

Klauzula informacyjna

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Żerków reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Żerków z siedzibą ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e- mail: : inspektor@zerkow.pl lub pisemnie na adres: ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych w tym m.in:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
 - ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne,
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,
 - ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz sprostowania a także ograniczenia przetwarzania (w przypadku danych podanych dobrowolnie).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi umowa lub przepis prawa (wymóg ustawowy). Nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację złożonego wniosku.
- 9) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Burmistrz Miasta i Gminy Żerków

.....
/ data i podpis wnioskodawcy /